

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №6»**

ПРИКАЗ

«15» 11 2017г.

№ ЗМ/01-10

г. Ульяновск

**О недопущении составления неофициальной отчетности
и использования поддельных документов**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ульяновской области от 20.07.2012г. №89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области», в целях совершенствования мер по предупреждению и противодействию коррупции в государственном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника №6», устранения причин и условий, порождающих коррупцию

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Установить персональную ответственность работников Государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №6» (далее - Учреждение) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.
2. Руководителям структурных подразделений Учреждения осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.
3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них хозяйственных операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д. Достоверность хозяйственных операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.
4. Руководителям структурных подразделений Учреждения при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать главного врача Учреждения (должностного лица замещающего главного врача).
5. Возложить персональную ответственность за исполнение п. 2,3,4 настоящего приказа на руководителей структурных подразделений Учреждения.
6. Юрисконсульту ознакомить работников Учреждения с настоящим приказом.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Мурзину Е.Н., заместителя главного врача по клинико-экспертной работе Савину Е.Г.

Главный врач



С.В. Семенов